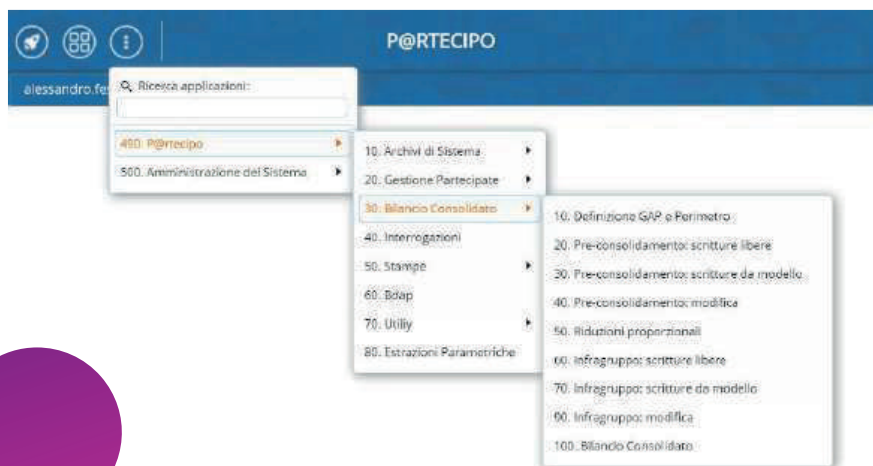




BILANCIO CONSOLIDATO

Con l'entrata in vigore delle disposizioni di cui al principio contabile applicato del bilancio consolidato, ai comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti è posto l'obbligo di approvare, entro il 30 settembre di ciascun anno, il bilancio consolidato dell'ente con le società e gli organismi partecipati relativo all'esercizio precedente.



IDEAPA, grazie all'esperienza maturata negli anni in materia di bilancio consolidato, ha sviluppato un sistema integrato di gestione delle partecipate, denominato **P@rtecipo**, che consente di elaborare tutte le fasi di predisposizione del bilancio consolidato, partendo dalla definizione del **Gruppo Amministrazione Pubblica**, passando per la definizione del c.d. **Perimetro di Consolidamento** fino ad arrivare alla produzione della **Relazione sulla Gestione Consolidata** ed alla predisposizione dei files xbrl da inviare alla **BDAP**.

IL SERVIZIO BILANCIO CONSOLIDATO DI IDEAPA

IDEAPA mette a disposizione le proprie competenze e le proprie infrastrutture tecnologiche al fine di verificare e/o definire il GAP ed il perimetro di consolidamento e, se necessario, predisporre gli atti conseguenti; elaborare il conto economico, lo stato patrimoniale consolidato e la relazione sulla gestione consolidata.

Attraverso **P@rtecipo** il servizio sfrutta le potenzialità di un sistema dedicato che, tramite il metodo della partita doppia, predispose le



scritture di pre-consolidamento e di elisione delle poste reciproche garantendo totale **TRASPARENZA** e **TRACCIABILITÀ** delle informazioni. Aderendo al servizio l'ente riceverà le credenziali di accesso ad un sistema web, nel quale potrà interrogare le registrazioni effettuate, fare estrazioni, stampe oltre ad avere a disposizione un sistema che consente di rispondere ad eventuali domande da parte di soggetti terzi (consiglieri, organo di revisione finanziaria, ecc...)

All'ente verranno restituiti il **Conto Economico Consolidato, lo Stato Patrimoniale Consolidato, la Relazione sulla Gestione Consolidata**, in formato editabile, nella quale verrà esplicitato come ogni singolo soggetto incluso nel perimetro abbia contribuito a determinare il valore esposto nei documenti contabili.

	Comune di XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX Servizi S.r.l.	Azienda Speciale ALFA 9,09%	Bilancio Consolidato 2018	Bilancio Consolidato 2017
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI					
Immobilizzazioni immateriali	246.203,85	254,00	786,10	247.243,95	86.505,07
Immobilizzazioni materiali	22.767.180,64	513.569,00	1.914,17	23.282.663,81	22.473.846,59
Immobilizzazioni Finanziarie	5.450.699,99	11.128,00	35,00	5.461.862,99	5.461.862,62
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	28.464.084,48	524.951,00	2.735,27	28.991.770,75	28.022.214,28

IL SERVIZIO: CONTENUTO E CARATTERISTICHE

L'ente invierà ai nostri esperti il bilancio dei soggetti inclusi nel perimetro e l'elenco delle operazioni infragruppo registrate, tramite dei semplici modelli predisposti da Ideapa e, su queste basi ci occuperemo di:

- **Verificare o determinare il GAP ed il Perimetro di Consolidamento**
- **Verificare la reciprocità dei criteri di contabilizzazione utilizzati e, qualora sia necessario, predisporre le opportune scritture di pre-consolidamento**
- **Effettuare registrazioni, con il metodo della partita doppia, che consentano di elidere le operazioni infra-gruppo, sia tra l'ente ed i vari soggetti che tra i soggetti stessi**
- **Elaborare il conto economico e lo stato patrimoniale consolidati**
- **Predisporre la relazione sulla gestione consolidata**
- **Predisporre i files xbrl per il successivo invio alla BDAP**

L'ente non dovrà più preoccuparsi delle modalità di consolidamento: sarà **IDEAPA** a trattare in maniera adeguata le informazioni ricevute, sia nel caso di consolidamento integrale che proporzionale.

In ogni momento l'ente potrà verificare il lavoro effettuato e comprenderne il significato, grazie alla documentazione di dettaglio che i nostri tecnici allegano alle singole registrazioni ed alla presenza di note chiare e trasparenti che esplicitano le motivazioni di ogni registrazione effettuata.

**PER INFORMAZIONI CONTATTACI:
071.0986522 - commerciale@idea-pa.it**